

SPLOŠNI POGOJI POSLOVANJA

POGOJI POSLOVANJA

I. del: SPLOŠNE DOLOČBE

DEFINICIJE

1. člen

Storitve podjetja Bragi, Vizualne komunikacije, Urh Ferlež s.p. obsegajo vse storitve, ki so ponujene oz. opredeljene na spletni strani www.bragi.si, se tržijo pod to storitveno znamko, še posebej:

MOBILNO

- Razvoj mobilnih aplikacij
- Izdelava odzivnih (ang. responsive) spletnih strani

SPLET

- Izdelava spletnih strani
- Izdelava spletnih trgovin
- Razvoj spletnih aplikacij

OBLIKOVANJE

- Oblikovanje digitalnih vsebin
- Načrtovanje uporabniške izkušnje
- Oblikovanje celostnih podob
- Oblikovanje tiskovin
- Oblikovanje embalaž

MARKETING

- Digitalni marketing
- Kreativne marketinške rešitve
- Upravljanje in marketing na družanih omrežjih
- E-mail marketing
- Branding
- Kreativno tekstopisje (copywriting)
- Prevajanje
(v nadaljevanju Storitve)

Ponudnik storitev je podjetje Bragi, Vizualne komunikacije, Urh Ferlež s.p., Cigaletova ulica 4, 3000 Celje, z davčno številko SI62334883 in matično številko 3551881000.

(v nadaljevanju Ponudnik)

Naročnik ponudnikov je vsaka pravna ali fizična oseba, ki je s posameznim ponudnikom preko zgoraj navedenih spletnih strani ali na drug ustrezen način naročila storitve ponudnika in tako sklenila poslovno razmerje.

(v nadaljevanju Naročnik).

Uporabnik storitev je vsaka pravna ali fizična oseba, ki uporablja storitve Ponudnika.

(v nadaljevanju Uporabnik)

Stranka je vsak Naročnik ali Uporabnik storitev Ponudnika.

(v nadaljevanju Stranka)

VELJAVNOST IN UPORABA SPLOŠNIH POGOJEV

2. člen

Storitve opredeljujejo naslednji, za vse Stranke zavezujoči, Splošni pogoji poslovanja in uporabe storitev Ponudnika (v nadaljevanju Splošni pogoji).

Splošni pogoji imajo skupaj z opravljenim naročilom storitev preko spletnih strani, e-pošte ali telefona Ponudnika naravo pogodbe, sklenjene med Ponudnikom in Naročnikom. V kolikor Ponudnik in Naročnik skleneta pogodbo v pisni obliki, imajo posamezna določila te pogodbe prednost pred določili Splošnih pogojev.

Za vsa določila, ki niso urejena s temi Splošnimi pogoji, se smiselno uporabljajo določila Obligacijskega zakonika, Zakona o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu ter Zakona o varstvu potrošnikov.

3. člen

Ponudnik in Naročnik se obvezujeta ravnati kot dobra gospodarja. Njune izjave bodo tolmačene v dobri veri. Ponudnik in Naročnik spore rešujeta sporazumno. V nasprotnem primeru spore rešuje stvarno pristojno sodišče v Celju po slovenskem pravu.

4. člen

Ponudnik storitev si pridržuje pravico do spremembe določil Splošnih pogojev kadarkoli in brez predhodnega obvestila Strankam, za zagotavljanje skladnosti z veljavno zakonodajo ter internimi poslovnimi akti. Za datum spremembe se šteje objava na straneh www.bragi.si. Če v 15 dneh po objavi sprememb Stranka ne ugovarja, se smatra, da se s spremembami strinja.

ROKI ZA IZVEDBO STORITEV OZ. NAROČIL

5. člen

Kadar je predmet naročila storitev, ki jo mora ponudnik izvesti ali zagotoviti po navodilih stranke (npr. izdelava spletnega mesta ipd.), mora ponudnik storitev izvesti v roku, ki je naveden v ponudbi, ceniku ali v korespondenci med ponudnikom in stranko. Če so v ponudbi ali drugje navedeni različni roki za posamezne sklope oziroma postavke storitve, se šteje, da ponudnik ni prišel v zamudo, če je prekoračil rok za posamezen sklop oziroma postavko, celotno storitev pa je dokončal v za to predvidenem roku.

5.a člen

Roki za izvedbo storitve se lahko podaljšajo na prošnjo stranke, če se ponudnik s tem strinja.

5.b člen

V primeru višje sile se roki za izvedbo storitve podaljšajo za čas trajanja višje sile, pod pogojem, da ponudnik stranko obvesti o nastopu višje sile, takoj ko je to mogoče. Za višjo silo se štejejo tudi dogodki, ki izvirajo iz sfere ponudnika in jih ob pošiljanju ponudbe Naročniku Ponudnik ni mogel predvideti in ki se jim ob nastanku ni mogel izogniti.

5.c člen

Če je za začetek, nadaljevanje ali dokončanje storitve s strani ponudnika nujno ali koristno sodelovanje stranke (npr. izbira med več opcijami, potrditev predlaganih rešitev, dostava vsebin in materialov, podajanje ključnih informacij za izvedbo, potrditev prenosa domene ipd.) in stranka zamudi dogovorjeni rok oziroma ne odgovori nemudoma na poziv ponudnika, ima ponudnik pravico, da vse predvidene roke izvedbe podaljša za 3-krat. Če je to mogoče, lahko ponudnik v takem primeru po lastni presoji s skrbnostjo dobrega strokovnjaka sam opravi ustrezne izbire in odločitve namesto stranke. V takem primeru stranka od ponudnika ne more uveljavljati odgovornosti za izbiro ali odločitev.

5.d člen

Če pride do podaljšanja roka izvedbe iz prejšnjega odstavka tega člena in stranka tudi v podaljšanem roku ne izpolni svoje sodelovalne dolžnosti, lahko ponudnik po lastni presoji vztraja pri pogodbi ali od nje odstopi.

DELOVNI ČAS PONUDNIKA

6. člen

Poslovni oz. delovni čas je od ponedeljka do petka, od 8.00 do 16.00 ure. Sobote, nedelje in prazniki niso delovni dnevi.

Dobavni rok ne teče ob sobotah, nedeljah, praznikih in v času dopustov.

Dobavni roki so odvisni od obsega dela in prostih zmogljivosti.

PONUDBA

7. člen

Ponudba se izdelava na podlagi povpraševanja po storitvah Ponudnika. V ponudbi se določi obseg dela, podroben opis storitev, mejnike* v procesu projekta, število ciklov dodelav*, ceno in ostale podrobnosti.

*MEJNIK: Je faza ali stopnja v procesu izdelave spletne strani. Največkrat so to: Grafični osnutek, informacijski diagram, beta spletna stran, končna spletna stran itd.

*CIKEL DODELAV: Naročnik na določene mejnike poda svoje mnenje in želje za popravke, katere izvajalec upošteva pri izdelavi naslednjega mejnika. En tak cikel se imenuje cikel dodelav.

Ponudba se pošlje po elektronski pošti in ima veljavnost do navedenega datuma oz. do preklica. Vsake dodatne storitve, dodatni mejniki ali cikli dodelav se obračunajo dodatno.

POTEK DELA

8. člen

Izvajalec prične z delom po plačilu dogovorjenega avansnega zneska na predračunu ter dostavi dogovorjenih vsebin in podatkov, ki so potrebni za izvedbo.

8.a člen

Kot dogovorjeno v ponudbi izvajalec pošilja mejnike (predloge) v potrditev naročniku, na podlagi katerih naročnik poda izvajalcu mnenje in morebitne korekcije na vnaprej določen način. Vse želje za popravke naročnik zapiše v en dokument z jasno določenimi odstavki in naslovi, ki opredelijo na katero zadevo se popravek nanaša. Vsi popravki so označeni z zaporedno številko. Ko naročnik posreduje dokument z željami izvajalcu, le-tega ni več mogoče dopolnjevati ali preklicati.

8.b člen

Izvajalec po najboljših močeh upošteva mnenje in želje naročnika, ter mu predstavi posodobljen mejnik. Število ciklov dodelav (poprakov) je za projekt določeno v ponudbi. V kolikor število ciklov dodelav v ponudbi ni drugače opredeljeno velja, da projektu pripada 1 cikel dodelav. Vsak dodaten cikel ali delo, ki ni bilo predvideno v ponudbi se obračuna dodatno, po takrat veljavnem ceniku. Če naročnik ne poda komentarjev na mejnik v dogovorjenem času ima izvajalec pravico dokončati mejnik po svoji presoji.

8.c člen

Projekt je zaključen, ko Naročnik pisno ali ustno potrdi zadnji pregled naročenega in poravnava preostali znesek plačilnih obveznosti, to je 70% ponudbenega zneska, v roku 15 dni po zaključku projekta. Po izvedenem plačilu Naročnik prejme projektne materiale v vseh dogovorjenih oblikah.

CENE IN PLAČILNI POGOJI

9. člen

Vse cene v ponudbi, ki jo za Naročnika pripravi Ponudnik so v eurih (€) in ne vsebujejo zakonsko predpisane davka na dodano vrednost, razen v primerih, ko je določeno drugače. Po izdanem predračunu ali ponudbi je za storitev potrebno plačilo 30% zneska na predračun za pričetek dela, razen če ni dogovorjeno drugače. Preostali znesek se plača po opravljeni storitvi z izdanim računom z valuto 15 dni. V kolikor določena specifična storitev ni navedena na spletnih straneh ali v ponudbi Ponudnika, jo lahko naročnik dobi po pisnem zahtevku naročnika ali na sedežu podjetja Ponudnika.

10. člen

Naročnina na Ponudnikove storitve se obračunava za tekoče obračunsko obdobje po vsakokrat veljavnem ceniku. Cenik storitev je Strankam oz. Naročnikom na voljo sedežu podjetja Ponudnika in spletnih straneh Ponudnika in se lahko za prihodnje obračunsko obdobje spremeni brez predhodnega obvestila. Za datum spremembe se šteje datum objave na spletnih straneh.

11. člen

Naročnik se obvezuje, da bo Ponudniku plačeval storitve v roku 15 dni od izstavitve računa. V primeru neplačila po dvajsetih 20 dneh ima Ponudnik pravico Naročniku, po predhodnem obvestilu, takoj prekiniti dobavo vseh storitev. Ponudnik v tem primeru ne odgovarja za dejansko nastalo poslovno škodo naročnika. Naročnik se zavezuje, da bo poravnal tudi morebitne stroške nastale s ponovno vključitvijo storitve.

AVTORSKE PRAVICE

12. člen

Kadar ponudnik v storitev, ki jo zagotavlja stranki, vključi svoje obstoječe avtorsko delo (npr. programsko kodo, fotografijo, sliko, film, besedilo, logotip ipd.) ali kadar tako avtorsko delo izdela po navodilih in željah stranke, se na stranko prenesejo le tiste materialne avtorske pravice na takem avtorskem delu, ki so nujno potrebne, ter v obsegu in trajanju, ki sta nujno potrebna, za to, da lahko stranka storitev uporablja v skladu z njenim ekonomskim namenom.

Ne glede na 1. odstavek tega člena stranka v nobenem primeru ne more pridobiti nobenih pravic za programsko opremo (aplikacije, moduli,...), ki jo je razvil ponudnik ali glede katerih je ponudnik imetnik materialnih avtorskih pravic. Določba tega odstavka velja tudi v primeru, ko je bila taka aplikacija izdelana ali spremenjena na željo stranke. Za programsko opremo iz tega odstavka pridobi stranka zgolj časovno omejeno pravico uporabe takih programov v skladu z njihovim ekonomskim namenom oziroma v skladu s temi splošnimi pogoji ali ponudbo. Pravica uporabe iz tega odstavka lahko traja največ za čas veljavnosti pogodbe med ponudnikom in stranko. Čas uporabe ponudnikovih storitev za licence, ki so veljavne na več napravah, začne teči ob namestitvi na prvo napravo. Ponudnik ima pravico, da svoje avtorstvo oziroma imetništvo materialnih avtorskih pravic kadarkoli označi na način, ki ga sam izbere, kar lahko vključuje tudi njegov logotip in povezavo na njegovo spletno mesto. Navedena pravica ponudnika ne more biti omejena z dejstvom, da stranka plačuje za ponudnikove storitve. Ponudnik lahko kadarkoli spremeni način označitve avtorstva oziroma imetništva materialnih avtorskih pravic. Ponudnik svoje pravice ne sme izvrševati na način, ki bi nesorazmerno posegal v pravice in interese stranke.

12.a člen

Vse ostale materialne avtorske pravice, moralne avtorske pravice in druge avtorske pravice, ki se v skladu s 1. odstavkom tega člena ne prenesejo na stranko, so pridržane ponudniku.

12.b člen

Brez izrecnega pisnega soglasja ponudnika je stranki prepovedano posegati v avtorska dela iz 1. odstavka tega člena, jih predelovati ali prirejati ter prenašati pravice na teh delih na tretje osebe.

12.c člen

Brez izrecnega pisnega soglasja ponudnika stranka nima pravice dostopa do izvorne kode programov, ki so del storitve, ki je predmet pogodbe med ponudnikom in stranko ali ki podpirajo ali omogočajo njeno delovanje. Prav tako naročnik nima pravice do predelave izvorne kode.

12.d člen

Če storitev, ki jo zagotovi ponudnik, vsebuje avtorska dela, ki jih je priskrbela stranka, stranka ponudniku jamči, da ima na teh delih ustrezne materialne avtorske pravice in mu odgovarja za škodo, ki bi jo ponudnik utrpel zaradi zahtevkov tretjih oseb, ki se nanašajo na ta avtorska dela.

12.e člen

Na strežnikih ni dovoljeno neavtorizirano shranjevati avtorsko zaščitene dokumentov (datotek) in programov.

TRAJANJE IN RAZVEZA NAROČNIŠKE POGODBE

13. člen

Za naročilo storitev velja kakršnokoli naročilo, ki jo Naročnik posreduje Ponudniku v pisni ali elektronski obliki. V primeru, da Naročnik ne zahteva povratnega sporočila o predvideni ceni storitve, se smatra, da je seznanjen s tekočim cenikom storitev Ponudnika.

14. člen

Za odpoved pogodbe med pogodbenimi strankama velja 3 mesečni odpovedni rok. Pogodbeni stranki lahko kadarkoli in brez odpovednega roka s pisnim obvestilom drugi stranki prekineta Pogodbo, če katerakoli stran grobo krši določila te pogodbe.

15. člen

Naročnik se obvezuje, da bo do dneva prekinitve pogodbe poravnal vse obveznosti iz naslova pogodbe. Če se Naročnik v primeru predplačila odloči predčasno prekiniti pogodbo, ni upravičen do povračila vnaprej plačanega zneska.

16. člen

Prekinitve naročniškega razmerja lahko Naročnik poda le v pisni obliki z žigom podjetja in podpisom odgovorne osebe. Naročnik se obvezuje, da bo do dneva prekinitve storitve poravnal vse obveznosti.

KONKURENCA IN VAROVANJE PODATKOV

17. člen

Ponudnik in Naročnik se obvezujeta, kot poslovno tajnost varovati vse podatke, do katerih bosta prišla pri svojem poslovnem sodelovanju, ves čas sodelovanja, in da bosta vse pridobljene podatke iz naslova sodelovanja varovala vsaj še tri (5) let po prenehanju veljavnosti pogodbenega razmerja. Ponudnik se zavezuje, da podatke Naročnika in ne bo posredoval tretjim osebam, razen ob izrecnem pisnem dovoljenju Naročnika.

TEHNIČNA PODPORA STRANKAM

18. člen

Strankam je ob delovnikih med 8.00 in 16.00 uro na voljo tehnična podpora, ki se praviloma vrši preko elektronske pošte support@bragi.si ali direktnega e-poštnega naslova zaposlenih: urh.ferlez@bragi.si, blaz.palatinus@bragi.si, sanja.centa@bragi.si, bostjan.rojc@bragi.si.

Ponudnik je obvezan upoštevati le zahteve za podporo, ki so bili poslani na support@bragi.si, urh.ferlez@bragi.si, blaz.palatinus@bragi.si, sanja.centa@bragi.si ali bostjan.rojc@bragi.si iz kontaktne e-pošte Naročnika, ki jo je navedel ob naročilu storitev (v nadaljevanju E-pošta Naročnika). Ponudnik ni dolžan upoštevati zahtevkov prejetih preko telefonskih pogovorov ali drugih komunikacijskih kanalov.

19. člen

Naročnik z opravljenim naročilom Storitve dovoli Ponudniku pošiljanje informacij, obvestil in spletnih anketnih vprašalnikov, ki so neposredno povezani s storitvami Ponudnika, na e-pošto Naročnika za ves čas trajanja pogodbenega razmerja. Naročnik lahko s pisno željo kadarkoli zavrne prejemanje teh obvestil. Zavrnitev se izvede preko pisnega obvestila Ponudniku.

PRAVICE IN OBVEZNOSTI PONUDNIKA STORITEV

20. člen

Storitve Ponudnika so odvisne od splošnega delovanja omrežja Internet. Na strani strežnikov Ponudnika in njihove priključitve v internet bo Ponudnik storitev naredil vse, kar je v njegovi moči za neprekinjeno in nemoteno delovanje.

21. člen

Ponudnik se obvezuje, da bo vsa potrebna vzdrževalna dela izvajal v časovnem okviru, ko bo predvidena uporaba strežnika in s tem izpad delovanja storitev najmanjša. V primeru načrtovane prekinitve, daljše od 3 ur, bo Naročnik obveščen preko elektronske pošte.

Časovni okvir in prekinitve se ne nanašajo na izredne in nujne popravke. Med te spadajo popravki, čigar zamuda pri izvajanju bi lahko bistveno vplivala na varnost in zaupnost podatkov na strežnikih ponudnika.

22. člen

Ponudnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za posredno ali neposredno izgubo prihodka oziroma kakršno koli škodo, ki bi nastala zaradi nepravilnega delovanja storitev ali naprav Ponudnika.

Ponudnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za posredno ali neposredno izgubo prihodka oziroma kakršno koli škodo, ki bi nastala zaradi izgube oziroma odtujitve naročnikovih podatkov ali drugih parametrov potrebnih za uporabo storitev ponudnika.

23. člen

V primeru kakršnegakoli dejanja Naročnika ali Uporabnika, ki je v nasprotju z veljavno slovensko ali mednarodno zakonodajo ali v primeru grobega kršenja Splošnih pogojev, ima Ponudnik pravico Uporabniku takoj, brez predhodnega obvestila, prekiniti dobavo storitev, ne glede na dejansko poslovno škodo, ki bi jo Naročnik s tem posegom lahko utrpel.

24. člen

Od Naročnika lahko Ponudnik zahteva umik informacij, servisov in storitev ali na kakršen koli drug način omeji ali prepreči dostop do njih, če bi lahko bili sporni ali škodljivi za Ponudnika ali v nasprotju s Splošnimi pogoji in veljavno slovensko zakonodajo.

Ponudnik ima pravico programsko kodo, ki prekomerno obremenjuje ali ogroža stabilnost strežnika izključiti iz uporabe. Ponavljajoče izključitve imajo lahko za posledico začasno ukinitvev pravic do izvajanja programske kode, v skrajnem primeru pa celo začasno prekinitvev storitev.

IZKLJUČITEV ODGOVORNOSTI PONUDNIKA

25. člen

Ponudnik ni odgovoren za naročnikove datoteke, ki se shranjujejo na strežnikih in v nobenem primeru ne more biti odgovoren za posredno ali neposredno izgubo prihodka, dobička oz. kakršnokoli škodo, ki bi nastala zaradi nepravilnega delovanja omrežja ali strežnikov ter izgube, poškodbe ali odtujitve naročnikovih podatkov.

Ponudnik se zavezuje, da bo izdeloval varnostne kopije podatkov, vendar ne prevzema nobene odgovornosti v zvezi z nepravilnostjo hranjenih podatkov ali njihove izgube. Na zahtevo naročnika, lahko delovne podatke iz podatkovne baze se varnostno prenese k tretjim osebam, pod pogoji Ponudnika.

PRAVICE IN OBVEZNOSTI NAROČNIKA

26. člen

Naročnik je dolžan reklamirati račun pisno, v roku največ 8 dni od datuma prejema.

27. člen

Naročnik odgovarja za tajnost, zaščito in uporabo dostopnih gesel ter uporabniških imen za dostop do storitev za sebe in za svoje Uporabnike. Naročnik odgovarja za vsebino storitev, ki jih ponuja, za zaščito zaupnih podatkov in za spoštovanje splošnih moralno-etičnih norm. Upoštevati mora tudi obstoječo zakonodajo glede objave in nudenja informacij, servisov in storitev ter odgovarja za vse posledice dovoljene in nedovoljene uporabe naročenih storitev za sebe in za svoje Uporabnike.

Naročnik mora upoštevati splošne pogoje Ponudnika in obstoječo zakonodajo glede objave in nudenja informacij in storitev ter odgovarjati za vse posledice dovoljene ali nedovoljene uporabe naročenih storitev ponudnika, ki izhajajo iz dogovora, s strani tretje osebe.

Naročnik se strinja, da bo upošteval predpise v zvezi z avtorskopравnim varstvom in zagotavlja, da bodo vse informacije in drugo, kar bo objavljaj na spletnih straneh, prosto avtorskopравnega varstva oziroma dano v uporabo vsem (v javno dobro), razen tistega, za kar avtor izrecno zahteva drugače. Na strežnikih ni dovoljeno neavtorizirano shranjevati avtorsko zaščiteneh dokumentov (datotek) in programov.

28. člen

Naročniško razmerje se lahko prenese na tretjo osebo v naslednjih primerih:

naročnik, ki je fizična oseba, lahko prenese naročniško razmerje na člana družine ali drugo osebo, ki živi z njim v skupnem gospodinjstvu če naročnik, ki je pravna oseba, preneha obstajati zaradi preoblikovanja, razdružitve, združitve ali pridružitve ter drugih statusnih sprememb, se naročniško razmerje prenese na tisto

pravno osebo, ki je pravni naslednik naročnika če naročnik, ki je fizična oseba, umre, se naročniško razmerje prenese na osebo, ki jo določijo člani njegove družine oziroma skupnega gospodinjstva oziroma na njegovga zakonitega dediča.

O teh dogodkih mora biti Ponudnik obveščen v roku 15-dni po spremembi.

Naročnik se strinja, da bo periodično obiskoval spletne strani ponudnika in bo tako seznanjen z morebitnimi spremembami.

MASOVNO POŠILJANJE ELEKTRONSKE POŠTE IN POŠILJANJE NEZAŽELENIH SPOROČIL (ANG. SPAM)

29. člen

Masovno pošiljanje elektronske pošte na naslove prejemnikov, ki tega poprej niso izrecno odobrili, je prepovedano in se smatra, kot grobo kršenje Splošnih pogojev, kar ima lahko za posledico takojšnjo prekinitev dobave storitev.

V primeru kršenja prejšnjega odstavka je Naročnik, ki je odgovoren tudi za svoje Uporabnike, zavezan k povračilu nastale neposredne in posredne poslovne škode oz. plačilu odškodnine v minimalnem znesku € 5.000.

Pošiljanje sporočil večim naslovnikom hkrati je dovoljeno le v primeru, ko naslovniki to izrecno želijo, ko pošiljatelj naslovnika osebno pozna in smatra, da ga poslano sporočilo ne bo nadlegovalo ter v primeru, ko naslovnik to želi s prijavo na t.i. poštno listo (ang. mailing-listo).

Ponudnik lahko zavrne ali časovno odloži pošiljanje večje število elektronskih sporočil, ki imajo naravno masovne pošte. Masovno pošiljane elektronskih sporočil se priporoča v obdobjih manjše obremenitve pošt-nih strežnikov t.j med 00-06 uro oz. med nedelovnimi dnevi. Ponudnik si pridržuje pravico, da pošiljanje obvestil kadarkoli prekine v kolikor smatra, da pošiljanje lahko povzroči posredno ali neporedno poslovno škodo tretjim osebam.

VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

30. člen

Naročnik se strinja, da ponudnik za namene svojega poslovanja zbira in obdeluje njegove osebne podatke. V primeru naročila mednarodnih domen se Naročnik strinja, da se v skladu s pravili registracije domen njegovi podatki posredujejo mednarodnemu registrarju in objavijo v bazi podatkov WHOIS.

Ponudnik hrani osebne podatke in podatke potrebne za poslovanje za obdobje določeno z zakonom.

ODZIVNI ČAS, NUJNOST DEL IN POVIŠANJE CENE

31. člen

Kot odzivnostni čas, se šteje čas, ki preteče med prejemom zahtevka za določeno delo in pričetkom njegovega izvajanja. Morebitna oznaka nujnosti izvedbe dela mora biti izrecno določena že v naslovu elektronskega sporočila poslanega na službo za podporo na support@bragi.si ali e-poštne naslove: info@bragi.si, urh.ferlez@bragi.si, blaz.palatinus@bragi.si, jure.repar@bragi.si, sanja.centa@bragi.si, david.kunstek@bragi.si.

Za dela, katere nujnost ni izrecno navedena, se smatra stopnja nujnosti "Navadno". Predvideni odzivni čas za naloge iz te skupine znaša 4-7 delovnih dni. Dela se obračunajo skladno z veljavnim cenikom.

31.a člen

Dogovorjena cena ali cena po ceniku se lahko zviša v treh (3) primerih, in sicer:

Dela, ki so opredeljena s strani stranke izrecno kot Nujna, se začnejo izvajati že naslednji delovni dan. Zahtevek mora biti oddan najkasneje do 15. ure tekočega dne, da se prične njegovi izvajanje naslednji delovni dan. Za dela iz te skupine se zaračuna dodatek v višini 50% na veljavne cene storitve.

Dela, opredeljena z oznako "Zelo nujno", se pričnejo izvajati najkasneje v roku 24 ur od prejema zahtevka. Za dela iz te skupine se zaračuna dodatek v višini 100% na veljavne cene.

Za storitve izven delovnega časa (po 15. uri) se zaračuna dodatek v višini 50%, za storitve opravljene po 20. uri in ob sobotah, nedeljah in praznikih pa 100%.

ODPOVED DEL

32. člen

Kot odpoved del šteje odpoved del v celoti ali sprememba roka za pričetek del. V obeh primerih šteje, da je izvajalec / Ponudnik rezerviral ustrezne resurse za izvedbo projekta, katere v kratkem času ne more prerezporediti na druga dela in naloge in je zato upravičen do ustreznega nadomestila:

- odpoved manj kot 7 dni pred izvedbo: zaračuna se celoten pogodben znesek
- odpoved v 7 do 15 dneh pred izvedbo: zaračuna se 50% vrednosti pogodbe
- odpoved v 15 do 30 dneh pred izvedbo: zaračuna se 30% vrednosti pogodbe
- odpoved v več kot 30 dneh pred izvedbo ne predvideva povrnitve stroškov odpovedi

II. del: POSEBNE DOLOČBE ZA POSAMEZNE STORITVE

A. SPLETNE STORITVE

GOSTOVANJE IN DOMENE

33. člen

Ponudnik ne nudi gostovanja vendar omogoča zakup gostovanja in / ali domene v imenu stranke. V tem primeru se Stranka strinja s pogoji uporabe ponudnika, pri katerem se storitev naroči. Vse morebitne garancijske zahteve glede gostovanja ali domene se ureja neposredno s ponudnikom storitev, pri katerem se storitev naroči.

REGISTRACIJA DOMEN

34. člen

Stranka s sprejemom teh splošnih pogojev potrjuje, da je seznanjena in da sprejema pravila registra in registrarja za posamezno vrhno domeno in da se jih zavezuje v celoti spoštovati. Ponudnik vodi seznam registrov in registrarjev po posameznih vrhnjih domenah in na željo stranke le-tej posreduje podatke o registru in registrarju za določeno vrhno domeno. Spletne strani nekaterih registrov in splošnih pogojev registrarjev so v času veljavnosti teh splošnih pogojev dostopne na naslednjih spletnih povezavah:

.com - <http://www.verisigninc.com/>
.net - <http://www.verisigninc.com/>
.org - <http://www.pir.org/home>
.biz - <http://www.neustar.biz/enterprise/domain-name-registry>
.info - <http://info.info/>
.eu - <http://www.eurid.eu/>
.si - <http://www.register.si/>
.me - <http://www.domain.me/>
.de - <http://www.denic.de/>
.us - <http://www.neustar.us/>
.mobi - <http://mtld.mobi/>
.cc - <http://www.verisigninc.com/>

Seznam registrov za ostale domenske končnice lahko najdete na <http://www.iana.org/domains/root/db>

Splošni pogoji registrarjev:

https://opensrs.com/wp-content/uploads/Tucows_ExhibitA.html

https://joker.com/index.joker?mode=page&page=terms_cond

https://portal.ascio.com/upload/Terms_and_Conditions.pdf

<https://www.euodns.com/terms-and-conditions>

Ponudnik ne odgovarja za napačne ali manjkajoče podatke v splošnih pogojih registrov ali registrarjev.

Stranka se zaveda, da oddaja naročila za registracijo, podaljšanje ali prenos domen ne garantira izvedene storitve. Stranka se strinja, da je v primeru delne izpolnitve naročila (npr. naročenih 5 domen, uspešno registrirane 3 domene) pogodba sklenjena le za uspešno izvedene storitve. Ponudnik bo vrnil preostali plačani znesek skladno s splošnim delom teh pogojev poslovanja.

V primeru brezplačnega prenosa domene k Ponudniku, se pogodba med Naročnikom in Ponudnikom smatra za sklenjeno na dan oddaje naročila s strani Naročnika (in ne s prejetim plačilom kot določa splošni del).

34.a člen

Stranka je seznanjena z dejstvom, da so pravila posameznega registra v celoti neodvisna od volje in ravnanj ponudnika ter da so registri samostojne osebe, ki niso povezane s ponudnikom.

34.b člen

Naziva domene po plačilu in registraciji v zakupljenem obdobju ni možno zamenjati. Storitve registracije .si domen, ki jih opravlja ponudnik (registrar .si domen), so podvržene pravilom in postopkom, ki jih določa javni zavod Arnes (register .si domen), zato si ponudnik pridržuje pravico do spremembe svoje ponudbe in splošnih pogojev poslovanja brez predhodnega obvestila.

34.c člen

Pravila in pogoji, s katerimi se strinjate ob naročilu .si domen, so:

<http://www.register.si/fileadmin/dokumenti/register/splosnipogoji.pdf>

<http://www.register.si/fileadmin/dokumenti/register/ards/postopekARDS.pdf>

<http://www.register.si/fileadmin/dokumenti/register/WHOIS.pdf>

<http://www.register.si/fileadmin/dokumenti/zavod-arnes/pravilnik-o-zavarovanju-osebni-podatkov.pdf>

34.d člen

Stranka, ki je fizična oseba in ki pridobiva ali uporablja storitve ponudnika za namene izven njene poklicne ali pridobitne dejavnosti (potrošnik), lahko odstopi od registracije .si domene v roku 14 dni po registraciji, vendar le, če domena v vmesnem času ni bila aktivirana, pri čemer vnos DNS strežnikov v sistem za registracijo domen pomeni aktivacijo domene. O odstopu od registracije mora stranka ponudnika obvestiti preko telefona in e-pošte. Ponudnik bo sprožil postopek za izbris domene, v primeru uspešnega izbrisa pa bo vrnil vplačana sredstva za registracijo domene na osebni račun stranke v roku 30 dni.

34.e člen

Stranka potrjuje, da je seznanjena s pravicami in z obveznostmi registranta domene, ki jih določa ICANN

<http://www.icann.org/en/resources/registrars/registrant-rights/educational>

<http://www.icann.org/en/resources/registrars/registrant-rights/benefits>

<http://www.icann.org/en/resources/registrars/consensus-policies/wdrp/faqs>

34.f člen

Od 1. januarja 2014 veljajo nova pravila za preverjanje pravilnosti podatkov o domenah. Stranka je dolžna skrbeti za pravilnost in ažurnost podatkov o domenah, še posebej vseh kontaktnih podatkov. Ob registraciji in prenosu domene bo registrar (ali ponudnik v imenu registrarja) zahteval potrditev kontaktnih podatkov preko e-poštno sporočila stranki. Če stranka podatkov ne bo potrdila v 15 dneh od dne, ko registrar pošlje e-poštno sporočilo, bo domena izklopljena. Ponudnik ni odgovoren za kakršno koli škodo, ki bi jo stranka utrpela zaradi izklopa domene. Prav tako ponudnik ni odgovoren za dostavo e-poštnega.

34.g člen

Ponudnik si pridržuje pravico, stranka pa soglaša, da v primeru prenosa domen med ponudnikovimi dobavitelji, začasno spremeni kontaktne podatke za domeno. Ponudnik se zavezuje, da bo kontaktne podatke povrnil v prvotno stanje takoj, ko bo to mogoče, najkasneje pa v trenutku, ko bo postopek prenosa med dobavitelji zaključen.

34.h člen

Ponudnik si pridržuje pravico, da v času med registracijo domene in objavo vsebine s strani stranke pod registrirano domeno objavi kakršnekoli lastne vsebine, predvsem pa informacije o lastni ponudbi in storitvah. S strani ponudnika objavljena vsebina ne sme biti takšna, da očitno škoduje interesom stranke. Ponudnik mora objavljeno vsebino umakniti takoj, ko stranka razpolaga z lastno vsebino za objavo.

34.i člen

Enako pravico kot v prejšnjem odstavku ima ponudnik tudi glede domen oziroma spletnih mest, glede katerih stranka ni plačala računa oziroma ni sprejela nove ponudnikove ponudbe.

34.j člen

Stranka se strinja in potrjuje, da v primerih, ko je to nujno potrebno zaradi izvajanja naročenih storitev, ponudnik prilagodi podatke, ki jih pošlje registrarju ob registraciji domene. Primeri vključujejo, vendar niso omejeni na, registre, ki zahtevajo, da ima kupec zagotovljeno lokalno prisotnost v določeni državi.

ODPRTOKODNE REŠITVE

35. člen

V primeru, da se pri izdelavi spletne strani uporabijo odprto kodne odprtokodne programske rešitve se naročnik strinja s pogoji uporabe posameznih odprtokodnih rešitev, ki jih izvajalec ponudi ali pa predlaga drugo rešitev. Ponudnik v času razvoja aplikacije ne dovoljuje posega Naročnika v odprtokodni del programske kode in za kakršnokoli spremembo le-te v času trajanja projekta ali po njem ni odgovoren.

JAMSTVA IN GARANCIJA

36. člen

Izvajalec ne jamči, da bo spletna stran delovala pravilno ob uporabi starejših brskalnikov od IE 9.0, Google Chrome v41, Firefox v36 in Safari v8. Da bi spletna stran pravilno delovala tudi na starejših brskalnikih ali mobilnih napravah, mora naročnik to izrecno naročiti izvajalcu pred začetkom izdelave spletne strani.

36.a člen

Garancija preneha veljati če stranka samostojno ali nekdo v imenu stranke:

- posodobi uredniški sistem
- dodaja ali spreminja vtičnike in gradnike
- spreminja izvorno kodo
- spreminja podatkovno bazo
- briše ali dodaja datoteke preko ftp strežnika

MOBILNE NAPRAVE

37. člen

V primeru da naročnik naroči izdelavo spletne strani, katera se odziva glede na mobilno napravo se za pravilno delovanje takšne spletne strani upošteva mobilne naprave za Android OS v4.4 z Google Chrome brskalnikom in IOS 9 s Safari brskalnikom naprej. Za pravilno delovanje spletne strani na ostalih napravah mora naročnik to izrecno zahtevati.

LICENCA ZA UPORABO

38. člen

Po prejemu plačila za opravljeno delo, izvajalec prenaša na naročnika licenco za uporabo spletne strani, katera naročniku omogoča uporabo in prikaz spletne strani. Licenca je ne-izključna ne dovoljuje predelav ali sprememb, reproduciranja ali nadaljnjo prodajo tretjim osebam in se prekine s prenehanjem uporabe te spletne strani.

POSODOBITVE

39. člen

Vse posodobitve programskih rešitev se opravi dodatno po naročilu razen če ni drugače dogovorjeno. Izvajalec ni dolžan opominjati stranke na možnost nove posodobitve.

OBRAVNAVA ZAHTEVKOV

40. člen

Za vsako spremembo na spletni strani (vsebinsko, oblikovno ali programersko) mora naročnik oddati zahtevek izvajalcu na ustrezen elektronski naslov: info@bragi.si, urh.ferlez@bragi.si, blaz.palatinus@bragi.si, jure.repar@bragi.si, sanja.centa@bragi.si ali david.kunstek@bragi.si. Izvajalcu ni potrebno upoštevati zahtevkov, ki so podani na katerikoli drug način.

V oddaji zahtevka naročnik ali uporabnik (v nadaljevanju: prijavitelj) navede:

- identifikacijo prijavitelja: ime in priimek, podjetje, telefon,
- vrsto zahtevka: prijava napake ali naročilo sprememb,
- želeno prioriteto izvajanja zahtevka: običajna ali visoka,
- opis zahtevka.

Izvajalec po prejetju zahtevka stranki odgovori z oceno stroškov in časom potrebnim za izvedbo.

Prijavitelj potrdi ali zavrne ponudbo. V primeru potrditve izvajalec izda predračun in prične z delom po plačilu.

Pri zahtevkih z visoko prioriteto se stroški dela obračunajo po 30% višji tarifi.

Oddajalec zahtevka je dolžan pri oddanem zahtevku po svojih najboljših zmožnostih in sposobnostih sodelovati z izvajalcem za čim boljšo izvedbo zahtevka.

PRENOS STORITVE K DRUGEMU PONUDNIKU

41. člen

Če so predmet sodelovanja med ponudnikom in stranko storitve, ki vključujejo gostovanje ali hrambo podatkov na oziroma s pomočjo ponudnikove strojne opreme, in se stranka odloči za prenos k tretji osebi, ponudnik tak prenos izvede samo, če so hkrati izpolnjeni naslednji pogoji:

stranka ima poravnane vse zapadle obveznosti do ponudnika;
strojna in sistemska programska oprema tretje osebe izpolnjuje tehnične zahteve za prenos; v dvomu lahko ponudnik o tem zahteva od stranke in od tretje osebe pisno izjavo;
stranka vnaprej poravna predvidene stroške prenosa, v skladu s cenikom, po predhodno izdanem računu ponudnika.

Ne glede na prvi odstavek tega člena prenos spletnih strani ter njim sorodnih storitev in vsebin k drugemu ponudniku ni mogoč, razen v primeru, ko gre za spletne strani, sorodne storitve ali vsebine, glede katerih ponudnik zagotavlja zgolj gostovanje na strežniku, ne pa tudi uporabe svojega sistema za upravljanje z vsebinami (CMS).

OPRAVLJENA STORITEV

42. člen

Za opravljeno storitev se šteje, ko je spletna stran nameščena na strežnik, do katerega ima naročnik dostop oz. je v njegovi last razen če ni drugače dogovorjeno.

Če ima spletna stran uredniški sistem se dostop dodeli naročniku po celotnem plačilu računa razen če ni drugače dogovorjeno.

B. OBLIKOVANJE

GRAFIČNO OBLIKOVANJE

43. člen

Grafično oblikovanje tiskovin je lahko osnovno ali zahtevnejše, odvisno od vaših želja in naše ocene. Grafično

oblikovanje tiskovine načeloma pomeni računalniško postavitve in prelom tiskovine in sicer vseh potrebnih grafičnih elementov, kot so logotipi, slike in fotografije, besedilo, itd... Naročnik mora priskrbeti vse obstoječe materiale, ki so potrebni za oblikovanje v primerni obliki (logotipe, fotografije, tekste ...) Naročnik v predogledu dobi končni izdelek, ki ga mora preveriti in potrditi. Morebitne reklamacije kasneje, ko je izdelek že natisnjen, ni mogoče upoštevati. Če oblikovalec poleg del, ki jih je dolžan opraviti po obstoječi ponudbi, na željo naročnika opravi še druga dela, kot so dela splošne svetovalne narave, besedilo, slogani, izris logotipov v vektorsko obliko, fotografiranje ali s obdelavo fotografij in podobno, sme za ta dela zaračunati honorar po veljavnem ceniku ali pa po urni postavki tega cenika. Naročnik postane materialni lastnik avtorskega dela, ko izplača celoten honorar.

KOREKTURA

44. člen

Korektura grafično oblikovanih tiskovin, logotipov ali oglasov pomeni manjše popravke besedila, grafičnih elementov, barvne kompozicije ter postavitve.

Kadar po Ponudnikovi strokovni presoji zahtevana korektura presega običajno potreben razumen čas grafične obdelave za zelene spremembe in popravke, se to šteje kot novo dodatno naročilo, zato vam bo Ponudnik storitev dodatno obračunal po v ceniku določeni urni postavki, že naročeno storitev pa bo Ponudnik zaračunal v celoti.

Cene oblikovalskih izdelkov vključujejo 1 korekturo, razen če je v ponudbi navedeno drugače. Vsakršna nadaljnja korektura, popravek ali sprememba mora biti sporočena pisno in se zaračuna po urni postavki rednega cenika.

SPREMEMBA NAROČILA

45. člen

Po naročnikovi potrditvi za pripravo za tisk, se vsakršna sprememba naročila oz. nov popravek že potrjenega osnutka za tisk šteje kot novo dodatno naročilo. Dodatno naročilo Ponudnik obračuna po ceniku, že naročeno storitev pa vam zaračuna v celoti.

ODGOVORNOST ZA OBLIKOVNE IN TISKARSKE NAPAKE

46. člen

Ponudnik ne odgovarja za nikakršne pravopisne napake v tekstu, ki mu ga je posredoval naročnik ali tretja oseba za naročnika.

Ponudnik v nobenem primeru ne odgovarja za slabo pripravljene in barvno nastavljene datoteke s strani naročnika. V kolikor Stranka Ponudniku posreduje pripravljene datoteke, a o njihovi ustreznosti ni prepričana, lahko Ponudniku naroči pregled ustreznosti.

Stranka je dolžna sama zahtevati in preveriti končni elektronski izpis naročila oz. papirni testni izpis, in sicer v primerih pri naročilu grafične priprave in popravkov.

Če Stranka ne naroči izpisa in tako potrdi tisk, stranka tako prevzema popolno odgovornost za pravilnost in se odpoveduje reklamacijskim zahtevkom tako vsebinske, kot oblikovne narave.

Pomanjkljivosti in vsebinske napake ugotovljene po potrditvi elektronske verzije ali testnega izpisa bremenijo izključno Stranko in se obračunajo glede na trenutno fazo naročila.

ZAVAROVANJE DATOTEK

47. člen

Če želi naročnik Ponudniku izročene izvirne dokumente, podatkovne baze, vzorce, rokopise ali skladiščena izdelana naročila zavarovati proti požaru ali drugim naravnim silam, mora za zavarovanje poskrbeti sam.

Ponudnik za naročnika lahko poskrbi za zavarovanje, vendar na stroške naročnika.

VZORČNI ODTIS, PREGLED IN POTRDIŠČENJE TISKA

48. člen

Odgovornost naročnika je, da pregleda datoteko pripravljeno za tisk in jo potrdi. Ponudnik ne odgovarja in

jamči za morebitne napake, katere je naročnik spregledal.

48.a člen

Ustno sporočene popravke mora naročnik obvezno posredovati tudi pisno. Ponudnik lahko postavi rok za pregled datoteke pripravljene za tisk (oz.vzorčnega odtisa če so v ponudbi dogovorjene tudi tiskarske storitve), po izteku katerega se šteje, da je pregledana datoteka oz. odtis samodejno potrjen.

48.b člen

Pred izdelavo vam svetujemo naročilo testnega izpisa, ki se zaračuna po veljavnem ceniku tiskarne, ki bo tisk izvajala. Če testni izpis pošiljamo po pošti zaračunamo tudi stroške pakiranja in poštno odpreme.

Rok izdelave začne teči po potrditvi elektronskega vpogleda ali testnega izpisa. V primeru, da testni izpis ni bil naročen, možnosti reklamacije na barvna odstopanja ali debelino linij in podobno niso mogoča, saj prikaz na ekranu ni verodostojen. Vzorčni odtis je plačljiv, tudi v primeru da Stranka ne poda končne potrditve za tisk.

V Celju, dne 06.01.2017

